



Korean Ladder Study Note

# 비즈니스 이메일 예절

수신·참조부터 'OOO 드림'까지

Level	Topic	Focus
B2 · Upper-Intermediate TOPIK 4	Culture Business Norms	비즈니스 이메일 예절 수신·참조부터 'OOO 드림'까지

## Study Links

[Open this lesson on Korean Ladder](https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-BIZ-001)

<https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-BIZ-001>

[Watch the full video on YouTube](https://www.youtube.com/watch?v=10S3tCBZsE4)

<https://www.youtube.com/watch?v=10S3tCBZsE4>

[Visit Korean Ladder for all free lessons](https://www.koreanladder.com)

<https://www.koreanladder.com>

## Core Idea

So real question — when I write a Korean work email, do I really sign it 'OOO 드림'? Or is that too stiff?

Right — and who do I put in 수신, who in 참조? In English I just hit CC and stop thinking about it.

좋아요. 오늘의 핵심은 이거예요. 한국 비즈니스 이메일은 정해진 틀이 있어요. In English, the Korean business email follows a fixed frame.

한국 비즈니스 이메일은 여섯 부분으로 나뉘어요. 제목, 수신, 인사, 본문, 맺음말, 서명. In English: subject, recipients, greeting, body, closing, and signature.

## Conversation Snapshot

Speaker	Korean	Meaning
Hana	김 부장님, 6월 회의 일정을 여쭙보려고 메일 드립니다. —	Manager Kim, I'm writing to ask about the June meeting schedule.



Speaker	Korean	Meaning
Junho	네, 6월 15일 오후 2시에 진행할 예정입니다. —	Yes, it's scheduled for June 15th at 2 p.m.
Hana	확인 감사합니다. 자료는 미리 보내 드리겠습니다. —	Thank you for confirming. I'll send the materials in advance.
Junho	좋습니다. 그때 뵙겠습니다. —	Sounds good. See you then.

## Vocabulary & Useful Expressions

Word	Meaning	Example
정해진 틀 jeonghaejin teul	a fixed frame	좋아요. 오늘의 핵심은 이게요. 한국 비즈니스 이메일은 정해진 틀이 있어요. In English, the Korean business email follows a fixed frame.
제목 · 수신 · 인사 · 본문 · 맺음말 · 서명 jemok · susin · insa · bonmun · maejeummal · seomyeong	Subject · To · Greeting · Body · Closing · Signature	한국 비즈니스 이메일은 여섯 부분으로 나뉘어요. 제목, 수신, 인사, 본문, 맺음말, 서명. In English: subject, recipients, greeting, body, closing, and signature.
제목: 6월 회의 일정 문의 jemok: yuwol hoeui iljeong munui	Subject: Inquiry about the June meeting schedule	제목은 짧고 분명하게. 예를 들어 '6월 회의 일정 문의.' In English, the subject should be short and clear — like 'Inquiry about the June meeting schedule.'
수신 / 참조 susin / chamjo	To / CC	수신은 받는 사람, 참조는 CC예요. 수신 marks the main recipient; 참조 is who you copy.
결정하는 사람 → 수신 gyeoljeonghaneun saram → susin	Decision-maker → 수신 (To)	결정하는 사람은 수신에, 알아야 하는 사람은 참조에 넣어요. In English, the decision-maker goes in 수신, and people who just need to know go in 참조.
직함: 부장님 / 과장님 jikam: bujangnim / gwajangnim	Job title: Manager / Section Chief	이름 뒤에 직함을 꼭 붙여요. 부장님, 과장님처럼요. In English, always attach the person's title — the 직함 — after their name.
김 부장님 (O) / 김 씨 (△) gim bujangnim (O) / gim ssi (delta)	Use the title, not just the surname	So I can't just write 'Hi' — I need their title every single time?
한빛회사 이준호입니다 hanbit-hoesa i junho-imnida	This is Junho from Hanbit Company	And I introduce my own company first — like 'Hanbit Company, Junho here.' That feels organized, actually.



## Grammar / Structure Notes

### 정해진 틀

정해진 틀 — a fixed frame

Business email follows set parts, in order.

### 제목 · 수신 · 인사 · 본문 · 맺음말 · 서명

제목 · 수신 · 인사 · 본문 · 맺음말 · 서명 — Subject · To · Greeting · Body · Closing · Signature

본문 = the email body.

### 제목: 6월 회의 일정 문의

제목: 6월 회의 일정 문의 — Subject: Inquiry about the June meeting schedule

Keep it specific, not just '안녕하세요.'

### 수신 / 참조

수신 / 참조 — To / CC

수신 = main recipient, 참조 = CC.

### 결정하는 사람 → 수신

결정하는 사람 → 수신 — Decision-maker → 수신 (To)

Just-need-to-know → 참조 (CC).

## Pronunciation Loop

Phrase	How to practice
메일 드립니다	me-il deurimnida.
확인 감사합니다	hwagin gamsahamnida.

## Self-Check

- 1 Say 비즈니스 이메일 예절 three times: slow, natural, then inside a short sentence.
- 2 Write one original sentence that was not in the video.
- 3 Rewatch the YouTube lesson and pause when the same pattern appears.

## Related / Subsequent Studies



Lesson	Why study it next	Link
수고하셨습니다 / 회식 Korean Workplace Norms	C1 Culture: compare 수고하셨습니다 / 회식 with this lesson so the boundary becomes clearer.	Open lesson <a href="https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-C1-CULTURE-BIZ-001">https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-C1-CULTURE-BIZ-001</a>
경조사 예절 결혼식·장례식 봉투와 조의금	B2 Culture: compare 경조사 예절 with this lesson so the boundary becomes clearer.	Open lesson <a href="https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-ETQ-001">https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-ETQ-001</a>
배달 음식 / 치맥 Korea's Delivery and Late-Night Food Culture	B2 Culture: compare 배달 음식 / 치맥 with this lesson so the boundary becomes clearer.	Open lesson <a href="https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-FCL-001">https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-FCL-001</a>
선물 문화 Gift-Giving Etiquette and What Not to Give	B2 Culture: compare 선물 문화 with this lesson so the boundary becomes clearer.	Open lesson <a href="https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-ETQ-002">https://www.koreanladder.com/lesson.html?id=KOR-B2-CULTURE-ETQ-002</a>

## My Notes

---



---



---

Free Korean lessons, one rung at a time. This PDF, the website, and the video lessons are free for personal study.